



COMUNE DI BEDIZZOLE

Provincia di Brescia

Area Economico Finanziaria

Servizio Personale

(Tel. 030/6872927 – fax. 030/6871880)

Email: ragioneria@comune.bedizzole.bs.it

Legalmail: comune.bedizzole@legalmail.it

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'AREA POLIZIA LOCALE BEDIZZOLE E COMANDANTE DEL COMANDO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE BEDIZZOLE-CALCINATO-LONATO DEL GARDA, CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1 DEL D.LGS. N. 267/2000, S.M.I. – CATEGORIA D - ISPETTORE POLIZIA LOCALE -

LA RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

- Visto l'art. 110 del D. Lgs. n. 267/2000, s.m.i.;
- Visto l'art. 47 del vigente Statuto Comunale;
- Visto l'art.7 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi e sul ciclo di gestione delle performance;
- Visto il vigente regolamento disciplinante l'area delle posizioni organizzative e delle alte professionalità;
- Vista la L.R. n. 1 del 17.02.2014 “Disciplina in materia di ordinamento della polizia locale”;
- Richiamata la vigente Convenzione per la gestione in forma associata del “Comando intercomunale di polizia locale Bedizzole – Calcinato – Lonato del Garda” (ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 18.08.20000, n. 267 e dell'art. 14, comma 27, lett. i) del D.L. n. 78/2010) approvata con delibera Consiglio Comunale n. 47 del 10.11.2021;
- Richiamato l'accordo quadro tra i Comuni di Bedizzole, Calcinato e Lonato del Garda (Provincia di Brescia) finalizzato alla gestione integrata delle procedure dei concorsi pubblici per la formazione di graduatorie per reclutare personale a tempo indeterminato o determinato, con rapporto di lavoro a tempo pieno o parziale, approvato con delibera G. C. n.107 del 06.09.2018 e modificato con delibera G.C. n.182 del 21.12.2021;

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 181 del 21.12.2021 di modifica del piano triennale del fabbisogno di personale, nell'ambito della quale si è prevista la copertura del posto di “ispettore di polizia locale” categoria D a tempo pieno e determinato – nell'ambito dell'area polizia locale, mediante selezione pubblica ex art. 110 del D.Lgs.n. 267/2000, con incarico di posizione organizzativa responsabile dell'area polizia locale del Comune di Bedizzole e comandante del Comando intercomunale di Polizia Locale Bedizzole – Calcinato – Lonato del Garda (ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e dell'art. 14, comma 27, lett. I) del D.Lgs. n. 78/2010);

La selezione è indetta con propria determinazione n.125 in data 31.12.2021.

RENDE NOTO

che presso il Comune di Bedizzole è indetta una procedura selettiva pubblica per il conferimento dell'incarico di responsabile di posizioni organizzativa dell'Area Polizia Locale dei Bedizzole, con contratto a tempo pieno e determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, s.m.i. e la conseguente attribuzione delle Funzione di Comandante del Comando Intercomunale di

polizia locale Bedizzole-Calcinato-Lonato del Garda.

L'incarico avrà la durata fino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco del Comune di Bedizzole.

Al provvedimento di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa segue un contratto individuale di lavoro a tempo determinato per l'accesso alla qualifica di ispettore di polizia locale categoria giuridica D nonché nomina di responsabile area polizia locale Comune di Bedizzole e attribuzione Funzione di Comandante del Comando intercomunale di polizia locale Bedizzole-Calcinato-Lonato del Garda.

ART. 1 REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per poter partecipare alla selezione è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei requisiti generali per l'accesso al lavoro pubblico, dei requisiti generali per l'accesso alla qualifica di ispettore di polizia locale categoria giuridica D CCNL relativo al comparto funzioni locali triennio 2016-2018 e dei requisiti speciali per il possesso della posizione di lavoro di Comandante del Corpo di Polizia Locale:

REQUISITI GENERALI PER L'ACCESSO AL LAVORO PUBBLICO

1. Avere un'età **non inferiore ad anni 18** alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione al concorso fissato con il presente bando e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;
2. essere in possesso della **cittadinanza italiana** (artt. 1 e 2 D.P.C.M. 174/94).
3. Essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni proprie del posto a concorso. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica il vincitore del concorso, al fine di verificare l'idoneità fisica alle mansioni da svolgere;
4. Avere il godimento dei diritti civili e politici e pertanto di non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
5. essere in posizione regolare con le leggi concernenti gli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
6. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
7. di non avere subito sanzioni disciplinari nel biennio antecedente alla data di presentazione della domanda e di non avere procedimenti disciplinari in corso qualora dipendenti di una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; non essere stati licenziati a seguito di procedimento disciplinare e non essere stati dichiarati decaduti per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
9. Essere in possesso della **patente di guida categoria "B"** in corso di validità, non soggetta a provvedimenti di revoca e/o sospensione;
10. Essere in possesso di uno dei seguenti **titoli di studio** o altro titolo equipollente purché l'equipollenza risulti da espressi provvedimenti normativi:
 - (a) Diploma di Laurea in Giurisprudenza vecchio ordinamento
 - (b) Diploma di laurea in Scienza dell'Amministrazione del vecchio ordinamento;
 - (c) Diploma di Laurea in Scienze Politiche del vecchio ordinamento
 - (d) Diploma di Laurea in Economia e Commercio vecchio ordinamento
 - (e) Laurea Magistrale LM-87 Servizio sociale e politiche sociali
 - (f) Laurea Magistrale LM-52 Relazioni internazionali

- (g) Laurea Magistrale LM-56 Scienze dell'economia
- (h) Laurea Magistrale LM-62 Scienze della politica
- (i) Laurea Magistrale LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni
- (j) Laurea Magistrale LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo
- (k) Laurea Magistrale LM-88 Sociologia e ricerca sociale
- (l) Laurea Magistrale LM-90 Studi europei

Per le equiparazioni si fa riferimento al documento allegato al DM 9 luglio 2009.

Per le equipollenze si fa riferimento alle tabelle messe a disposizione dal MIUR.

11. conoscenza dell'uso di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;

12. conoscenza della lingua inglese;

REQUISITI GENERALI PER L'ACCESSO ALLA QUALIFICA DI ISPETTORE POLIZIA LOCALE CATEGORIA GIURIDICA D – RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA AREA POLIZIA LOCALE -

13. Di non svolgere e non avere svolto nei due anni precedenti incarichi e ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dal Comune di Bedizzole, Calcinato, Lonato del Garda ovvero svolto in proprio attività professionali regolate, finanziate o comunque retribuite dal Comune di Bedizzole, Calcinato, Lonato del Garda;

14. Di non essere presidente o amministratore delegato di enti di diritto privato controllati dal Comune di Bedizzole, Calcinato, Lonato del Garda;

15. Di non rivestire e di non avere rivestito negli ultimi due anni cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali o di avere avuto negli ultimi due anni rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni;

16. Di non avere partecipazioni azionarie e altri interessi finanziari che possono porre in conflitto di interessi con la funzione pubblica da svolgere al Comune di Bedizzole, Calcinato, Lonato del Garda e che non ho parenti o affini entro il secondo grado, coniuge o convivente che esercitano attività politiche, professionali o economiche che li pongono in contatti frequenti con l'ufficio che dovrà dirigere o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti l'ufficio.

17. Di essere a conoscenza del divieto di concludere, per conto dell'Amministrazione, di contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto utilità nel biennio precedente.

REQUISITI SPECIALI PER LA POSIZIONE DI COMANDANTE DEL COMANDO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE DI BEDIZZOLE, CALCINATO E LONATO DEL GARDA

18. Essere in possesso del requisito di adeguata esperienza e professionalità pari ad almeno 2 anni nel ruolo di Comandante di un Corpo di Polizia Locale.

Per i concetti di "Servizio di Polizia Locale" e di "Corpo di Polizia Locale" si rinvia all'articolo 7 della Legge Regionale Lombardia n. 6/2015.

L'esperienza professionale dovrà essere dettagliatamente descritta nel curriculum da allegare alla domanda di partecipazione, indicando con chiarezza i periodi effettivi (data inizio e data fine), la categoria professionale o la qualifica posseduta, i Corpi di Polizia Locale in cui si è operato e il numero di unità di personale con profilo di polizia locale coordinati.

19. essere in possesso della qualifica di agente di Pubblica Sicurezza ed essere disponibile all'uso delle armi;

Tutti i requisiti per l'ammissione alla selezione devono essere **posseduti** alla data di scadenza del presente avviso, pena l'esclusione, e **dichiarati** nell'istanza di ammissione alla selezione.

ART. 2

RISOLUZIONE DELL'INCOMPATIBILITÀ EX ARTICOLO 53 COMMA 1 DEL DLGS 165 / 2001.

I candidati dovranno risolvere l'incompatibilità derivante dall'articolo 53 comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001 (divieto di cumulo di impieghi pubblici) prima dell'affidamento dell'incarico da parte del Sindaco.

A tal scopo, ai soli fini dell'adozione del provvedimento di incarico da parte del Sindaco a norma dell'articolo 5 del presente avviso, si considera risolta l'incompatibilità anche con:

- La presentazione dell'atto con cui l'amministrazione di appartenenza del candidato concede l'aspettativa non retribuita ai sensi e per gli effetti dell'articolo 110 comma 5 del TUEL;
- La presentazione di un nulla osta, debitamente sottoscritto dall'amministrazione di appartenenza del candidato, contenente, espressamente e chiaramente, l'impegno della citata amministrazione a concedere l'aspettativa ex articolo 110 comma 5 TUEL entro 15 giorni dalla comunicazione di individuazione; sono fatti salvi eventuali e diversi termini di decorrenza in accordo fra il Comune di Bedizzole e l'amministrazione di appartenenza del dipendente individuato;

L'incarico non potrà essere affidato ai candidati che non abbiano risolto l'incompatibilità di cui al presente articolo.

ART. 3

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione, indirizzata al responsabile dell'Area Economico finanziaria, redatta secondo lo schema allegato, sottoscritta dal candidato, potrà essere presentata secondo una delle seguenti modalità:

- **direttamente all'ufficio protocollo** del Comune di Bedizzole – Piazza Vittorio Emanuele II° n. 1 25081 Bedizzole; la data di arrivo è comprovata dal timbro del protocollo;
- **a mezzo posta elettronica certificata** all'indirizzo: comune.bedizzole@legalmail.it

L'Amministrazione non si assume nessuna responsabilità in merito a domande inviate da caselle di posta elettronica non certificata. La data di presentazione della domanda è comprovata dal gestore di posta certificata ovvero dalla data di ricezione;

- **a mezzo raccomandata A/R** indirizzata al Comune di Bedizzole Piazza Vittorio Emanuele II° n. 1 25081 Bedizzole. Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura "CONTIENE DOMANDA partecipazione selezione pubblica posto ispettore polizia locale categoria D".

Le domande inoltrate tramite l'Ufficio Postale si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata A/R e ricevute al protocollo comunale entro e non oltre la data di scadenza di cui al punto successivo, a pena di esclusione dal concorso.

DATA DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla selezione pubblica dovrà pervenire al Comune di Bedizzole entro e non oltre le ore 24.00 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso di selezione sul sito comunale (pertanto entro il 31.01.2022).

La domanda di ammissione deve essere **sottoscritta** dal candidato e redatta in carta semplice, utilizzando lo schema di domanda allegato al presente bando di selezione, riportando tutte le dichiarazioni in esso contenute che il concorrente è tenuto a fornire sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvato con D.P.R. 28/12/2000, n° 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

La mancata sottoscrizione con firma autografa o con firma digitale, comporterà la nullità della stessa e la conseguente esclusione dal concorso.

Alla domanda dovranno essere obbligatoriamente allegati i seguenti documenti:

- curriculum vitae del candidato;
- dichiarazione riguardanti i servizi utili all'accertamento del requisito di cui al punto n. 18;
- nulla osta dell'amministrazione di appartenenza alla concessione dell'aspettativa ai sensi dell'articolo 110 comma 5 del TUEL avente le caratteristiche di cui all'articolo 2 del presente avviso. Nel caso il nulla osta non sia allegato in fase di presentazione dell'istanza di partecipazione, si applica quanto previsto dall'articolo 2 del presente avviso.

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente all'eventuale immissione in servizio.

Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il candidato perderà in qualsiasi tempo il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione si riserva di risolvere senza preavviso il contratto eventualmente già stipulato, nonché di effettuare le dovute segnalazioni alle autorità competenti.

ART. 4 ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'esclusione dei candidati sarà disposta nei casi in cui dalle dichiarazioni riportate nell'istanza di partecipazione, risulti il mancato possesso di uno dei requisiti generali o speciali previsti dall'articolo 1 del presente avviso.

Nel caso in cui dall'istanza o dai documenti informatici allegati ad essa non è possibile, a causa delle imprecisioni delle dichiarazioni, verificare il possesso dei requisiti di cui all'articolo 1, l'ufficio competente tramite Mail invita il candidato ad integrare i documenti incompleti, assegnandogli un termine non superiore a 3 giorni. Decorso tale termine senza risposta o comunque nel caso in cui le integrazioni inviate non consentono di verificare in modo adeguato il possesso del citato requisito, il responsabile competente, con proprio atto, dispone l'esclusione del candidato.

ART. 5 INDIVIDUAZIONE DEL CANDIDATO CON CUI SOTTOSCRIVERE IL CONTRATTO

La procedura selettiva è finalizzata all'individuazione della parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato per l'accesso alla

qualifica dirigenziale e non dà, pertanto, luogo alla formazione di una graduatoria di merito.

E' in facoltà dell'Amministrazione, comunque, nei limiti temporali di efficacia del predetto contratto individuale, di stipulare un nuovo contratto di lavoro con un altro candidato partecipante al presente procedimento, in caso di risoluzione dell'originario negozio per qualsiasi causa intervenuta.

I candidati saranno selezionati da una Commissione Esaminatrice, individuata con successivo atto del responsabile dell'area economico finanziaria, sentito il Segretario generale, composta da tre membri (come disciplinato dall'accordo quadro tra i Comuni di Bedizzole, Calcinato e Lonato del Garda, finalizzato alla gestione integrata delle procedure dei concorsi pubblici per la formazione di graduatorie per reclutare personale a tempo indeterminato o determinato, con rapporto di lavoro a tempo pieno o parziale, approvato con delibera G. C. n.107 del 06.09.2018 e modificato con delibera G.C. n.182 del 21.12.2021), esperti in materia di selezione e/o di organizzazione e gestione degli Enti locali e/o dotati di specifiche competenze tecniche rispetto a quelle richieste per la posizione oggetto di selezione.

La commissione, al fine di cui al presente articolo, procede **alla valutazione dei curricula** ed un **colloquio professionale e motivazionale**.

Nell'**esame di ciascun curriculum** presentato saranno oggetto di valutazione:

- esperienze professionali e qualificate in relazione alla posizione ricercata;
- particolari incarichi e funzioni svolte nell'ambito del ruolo di Comandante di Polizia Locale;

Il **colloquio motivazionale e professionale** è finalizzato a verificare la professionalità e la capacità gestionale ed organizzativa inerenti al ruolo da ricoprire, l'orientamento al risultato, l'attitudine a gestire in modo efficiente ed efficace le risorse umane, quelle strumentali e finanziarie, in relazione alla specificità del ruolo di Comandante della Polizia Locale.

In particolare, la valutazione del candidato sarà operata con riferimento a:

- grado di preparazione ed esperienza professionale specifica maturata in relazione alla qualifica da ricoprire, agli ambiti delle attività di destinazione ed in relazione alle tematiche specialistiche della posizione di lavoro;
- possesso di elevate competenze relative alla gestione dei processi, di risorse umane e finanziarie;
- capacità e propensione a svolgere attività di natura manageriale e/o direttiva;

Dalla valutazione dei curricula ed all'esito dei colloqui verrà formulata una rosa di n. 1 o più candidati fino ad un massimo di 8 ritenuti idonei a ricoprire la posizione in oggetto, che sarà sottoposta alla valutazione del Sindaco del Comune di Bedizzole, previo confronto con la Conferenza dei Sindaci.

Il Sindaco, esaminati gli atti forniti dalla Commissione Esaminatrice, potrà effettuare un eventuale ulteriore colloquio con i candidati inseriti nella rosa espressa dalla Commissione Esaminatrice, potendosi far assistere, anche in tale fase, da un esperto dotato di competenze in tecniche di selezione e valutazione delle risorse umane e/o in psicologia o discipline analoghe in grado di valutare l'attitudine, l'orientamento al risultato e la motivazione del candidato.

Dopo l'eventuale colloquio il Sindaco individuerà con proprio atto, all'interno della rosa selezionata, il candidato cui conferire l'incarico, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, s.m.i.

Se il soggetto individuato è già dipendente di altre pubbliche amministrazioni, lo stesso, per poter essere incaricato delle funzioni con formale decreto del Sindaco, dovrà risolvere la situazione di incompatibilità derivante dal divieto di cumulo di più rapporti di lavoro con pubbliche amministrazioni ai sensi dell'articolo 53 comma 1 del D.Lgs. n.165/2001, anche con le modalità previste dall'articolo 2 del presente avviso.

E' in facoltà del Sindaco non conferire alcun incarico.

ART. 6

DATA EFFETTUAZIONE DEL COLLOQUIO MOTIVAZIONALE E PROFESSIONALE

La data e la sede di svolgimento del colloquio saranno comunicate sul sito istituzionale almeno 5 giorni prima della data di effettuazione dello stesso.

Tali informazioni saranno rese note sul sito istituzionale del Comune di Bedizzole www.comune.bedizzole.bs.it – amministrazione trasparente – bandi di concorso.

I candidati che non riceveranno alcuna comunicazione di esclusione alla procedura selettiva in oggetto dovranno presentarsi il giorno indicato, muniti di un valido documento di identità.

ART. 7

ORARIO DI LAVORO E FUNZIONI

Il Comandante è tenuto a svolgere il proprio servizio e le proprie funzioni sulla base delle necessità di ciascuna Amministrazione ed in accordo con le direttive concordate tra i Sindaci assicurando la presenza oraria settimanale necessaria alle esigenze di ciascun ente.

Il Comandante è altresì datore di lavoro ai sensi del D. Lgs. n.81/2008, responsabile del trattamento dei dati, responsabile unico del procedimento per gli appalti di competenza e dovrà osservare le norme sulla trasmissione e pubblicazione dei dati assoggettati agli obblighi di trasparenza di cui al D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33. Assume, inoltre il ruolo di referente del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) concorrendo alla definizione delle attività previste nel Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) per le materie di competenza.

L'incarico ha per oggetto le funzioni proprie del Comandante del Comando Intercomunale di Polizia Locale Bedizzole, Calcinato, Lonato del Garda, così come individuate dalla Convenzione per la gestione in forma associata del Comando Intercomunale di polizia locale di Bedizzole, Calcinato e Lonato del Garda e dagli atti di organizzazione adottati dagli organi di direzione politica, ed, in particolare, le principali funzioni sono le seguenti:

- Vigilanza in materia di Polizia Amministrativa, Commerciale, Edilizia, Giudiziaria, Stradale e funzioni ausiliarie di Pubblica Sicurezza;
- Attività di controllo del territorio;
- Elaborazione e coordinamento progetti di sicurezza urbana;
- Responsabilità dei servizi di Protezione Civile, coordinamento e direzione del Centro Operativo Comunale;
- “datore di lavoro” ai sensi del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 per quanto riguarda il Comando Intercomunale;

L'incaricato, inoltre, dovrà svolgere le ulteriori funzioni attribuitegli dalla Conferenza dei Sindaci, mediante proprio provvedimento, in relazione all'assetto macroorganizzativo di volta in volta definito dalle Giunte comunali dei Comuni di Bedizzole, Calcinato e Lonato del Garda per l'attuazione del programma di mandato e per il conseguimento degli obiettivi dei piani della performance.

ART. 8

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal C.C.N.L. in vigore per il personale degli Enti Locali per la categoria "D" ed è costituito dallo stipendio tabellare (alla data odierna € 22.135,47 annui lordi), dall'indennità di comparto (alla data odierna € 622,80 annui lordi per 12 mesi), dalla 13^a mensilità, dall'elemento perequativo (€ 228,00 lordo annuo per 12 mesi), dal trattamento economico

accessorio se dovuto e da altri compensi o indennità contrattualmente previsti connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa. Spetta inoltre, ove ricorrano i requisiti, l'assegno per il nucleo familiare. Tutti i compensi sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge. Spetterà il differenziale di posizione economica maturato dal dipendente nel proprio ente alla data di assunzione secondo quanto previsto dal CCNL 2016-2018.

Inoltre compete la retribuzione di posizione e di risultato, ai sensi dell'art. 15 del CCNL Funzioni Locali, in relazione alla posizione organizzativa ricoperta da attribuire secondo la normativa vigente maggiorata sino a € 16.000,00 su base annua in quanto l'incaricato svolgerà il ruolo di comandante del Comando Intercomunale di Polizia Locale di Bedizzole, Calcinato, Lonato del Garda ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. n. 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 14 comma 27 lett. i) del D.L. n. 78/2010).

Per quanto non previsto si applicano le disposizioni vigenti dei CCNL funzioni locali.

La conferenza dei Sindaci si riserva la facoltà di riconoscere l'indennità ad personam prevista dall'art. 110 comma 3 del D.Lgs.n. 267/2000, fermo restando l'avvenuto superamento del periodo di prova di sei mesi.

ART. 9 DISPOSIZIONI FINALI

Dalla data di assunzione dell'incarico il dipendente sarà sottoposto ad un periodo di prova di 6 mesi. Si applica quanto previsto dall'articolo 15 del CCNL 10 aprile 1996 del comparto Regioni ed Autonomie Locali.

L'incarico avrà la durata fino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco del Comune di Bedizzole.

Al provvedimento di conferimento dell'incarico accede un contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal contratto individuale di lavoro, si farà riferimento alla contrattazione collettiva nazionale di lavoro relativa al comparto funzioni locali.

Le comunicazioni ai candidati saranno effettuate tramite comunicazione all'indirizzo di residenza ovvero al diverso recapito indicato dal candidato stesso nella domanda di partecipazione.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. n. 198/2006.

ART. 10 INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento della procedura selettiva verranno trattati, anche con procedure informatizzate, nel rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, a cura del personale dell'Ente assegnato agli uffici preposti al loro utilizzo.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge n. 241/90, s.m.i. il Responsabile del procedimento selettivo è la Dott.ssa Simoni Giuseppina, responsabile dell'area economico finanziaria.

F.to La responsabile dell'area economico finanziaria
Dott. ssa Simoni Giuseppina

Bedizzole, 31.12.2021
Prot. n. 27080/I.6 del 31.12.2021
Albo n. 1284 del 31.12.2021